

## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI

Plessi: Borgo, Giudice, P.D. Lauria, Casarsa, Longobardi, Pezza Paciana

Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel: 0828 328284

PEO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it)

Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)

Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico : SAE053002

### PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 4 febbraio 2021 alle ore 15.00 presso il 1 CIRCOLO DIDATTICO di Eboli tra:

il dirigente scolastico pro tempore del 1 CIRCOLO DIDATTICO nella persona della dott.ssa Annamaria Martulano e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca regolarmente convocate:

FLC CGIL

PRESENTE

CISL FSUR rappresentata da \_\_\_\_\_

UIL SCUOLA RUA

PRESENTE

SNALS CONFAL

PRESENTE

GILDA UNAMS rappresentata da \_\_\_\_\_

ANIEF rappresentata da \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

### SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Tenuto conto che nell'a.s. presso il 1 CIRCOLO DIDATTICO EBOLI risultano funzionanti n. 4 plessi di scuola dell'infanzia, n. 3 plessi di scuola primaria con n. 24 docenti di scuola dell'infanzia, n. 53 docenti di scuola primaria n. 13 collaboratori scolastici, n. 5 assistenti amministrativi;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori, le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

| <b>A. ISTRUZIONE</b>   | <b>FIGURE PROFESSIONALI</b>                                    | <b>NUMERO</b> | <b>CRITERI INDIVIDUAZIONE</b>   |
|--|--|---------------|---|
| <b>A1 ) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio</b>  | Collaboratore scolastico                                       | 1             | Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto   |
|  |  |               |   |
| <b>B. IGIENE SANITA' ATTIVITA' ASSISTENZIALI</b>   | <b>FIGURE PROFESSIONALI</b>                                    | <b>NUMERO</b> | <b>CRITERI DI INDIVIDUAZIONE</b>  |
| <b>b1) raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;</b>   | Collaboratore scolastico (ai soli fini dell'accesso ai locali) | 1             | Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto   |
|  |  |               |   |
| <b>C ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA</b>  | <b>FIGURE PROFESSIONALI</b>                                    | <b>NUMERO</b> | <b>CRITERI DI INDIVIDUAZIONE</b>  |
| <b>c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;</b>   | Collaboratore scolastico                                       | 1             | Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto   |
|  |  |               |   |
| <b>D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'</b>   | <b>FIGURE PROFESSIONALI</b>                                    | <b>NUMERO</b> | <b>CRITERI DI INDIVIDUAZIONE</b>  |
| <b>d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.</b> | DSGA e/o assistente amministrativo                             | 1             | (in caso di assistente amministrativo)<br><br>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto |

Data 04.02.2021

**Per la parte pubblica:**

Il dirigente scolastico                      FIRMATO

**Per le Organizzazioni Sindacali:**

FLC CGIL    FIRMATO

UIL SCUOLA RUA                                      FIRMATO

SNALS CONFSAL                                      FIRMATO